



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

ÍNDICE

I	Introducción	3
II	Objetivos del Plan	4
	<i>a. General</i>	
	<i>b. Específicos</i>	
III	Metas y Actividades	5
IV	Recursos	6
V	Matriz de riesgo	6
VI	Estrategia de implementación	7
	Aprobación	9
	Cronograma	10



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

I. INTRODUCCIÓN

Según las acciones están planteadas para el quinquenio 2009-2014, la Dirección de Comunicaciones ha venido desarrollando diversas metas para cumplir con los grandes objetivos de la institución para difundir el arte y la cultural, con la intención de modificar la conciencia colectiva y coadyuvar al cambio social; así mismo, se ha venido trabajando con la consolidación de la imagen y reputación de la Institución ante el público y los medios de comunicación.

Pese a que la Dirección no posee presupuesto asignado para ejecución de actividades de medición y seguimiento –como sería una investigación de mercado, o una auditoría de imagen- se han realizado muchas acciones de acercamiento con los medios de comunicación, que nos han permitido generar una permanencia en los medios, tanto en las notas de cobertura que ellos hacen (a través de nuestras convocatorias de prensa y envío de comunicados), así como en los programas de entrevistas de radio y televisión, gracias a las gestiones que hacemos desde esta dirección.

De forma que consideramos que el éxito comunicacional obtenido en el año 2013, nos permitirá seguir con esa presencia en los medios en el 2014, a pesar de que es un año electoral y que en el primer trimestre del año la atención del público estará centrada en otros intereses, y que como institución del Estado encontraremos muchos obstáculos para que el patrocinio y la gestión se consigan factiblemente.

En la parte administrativa, según el organigrama vigente a la fecha, la Dirección de Comunicaciones sigue siendo una dependencia directa del Despacho, siendo siempre un apoyo en la difusión de las actividades que se ejecutan desde las diferentes direcciones nacionales que integran a la Secretaría de Cultura de la Presidencia. Además contamos con el mismo número de miembros del equipo de trabajo, los cuales tienen funciones específicas que permiten la coordinación del trabajo en equipo.

Además, se realizan las gestiones mediáticas solicitadas para el uso de espacios que administra la Secretaría de Cultura, y se evalúan antes de ser enviadas al del Despacho, para su respectiva autorización.



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

De esta forma, la Dirección de Comunicaciones plantea una serie de metas que permitan la consecución de estas grandes líneas de trabajo, contribuyendo así al desarrollo eficaz de cada uno de los proyectos que en toda la institución se realizarán para este año.

II. OBJETIVOS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

General

Difundir eficientemente la información noticiosa que se genera en la Secretaría de Cultura, con el fin de contribuir a la construcción de una percepción positiva sobre la gestión cultural que impulsa la institución.

Específicos

1. Consolidar la imagen institucional de la Secretaría de Cultura por medio de herramientas comunicacionales modernas y eficaces.
2. Promocionar las diferentes actividades artísticas y culturales en todos los sectores sociales del país.
3. Divulgar entre los diferentes sectores culturales del país, los resultados de la gestión institucional.
4. Difundir las normas de control entre todos los empleados de la Secretaría de Cultura.
5. Integrar en los medios alternos de comunicación los servicios que prestan las diferentes unidades corporativas y sustantivas de la Secretaría para un mayor conocimiento del público.
6. Implementar plan estratégico de comunicaciones para la promoción de servicios y actividades culturales

III METAS Y ACTIVIDADES

Las metas y actividades que contribuirán en el 2014 a conseguir los objetivos Plan Estratégico Institucional son:



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

Meta	Actividades
1. Diagnosticar la situación actual y elaborar instrumentos administrativos	1.1 Diseño y divulgación de los instrumentos administrativos
2. Posicionar la Marca Institucional de la Secretaría	2.1 Identificación de los servicios de la Secretaría 2.2 Elaboración del boletín institucional de la Secretaría
3. Publicar Información en la Página Web del Sistema de Información Cultural (SIC)	3.1 Autorizar en el administrador las actividades alimentadas por otras unidades a la agenda cultural de la página del SIC .
4. Mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo	4.1 Realizar reuniones semanales de planificación
5. Implementación del plan estratégico de comunicaciones de la Secretaría	5.1 Elaboración del plan estratégico de comunicaciones la Secretaría 5.2 Ejecución del plan estratégico de comunicaciones
6. Continuar la instalación de los archivos periféricos	6.1 Organizar el archivo de gestión de la dirección
7. Meta Bolsón	7.1 Actividades no programadas



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

IV. RECURSOS

Financiero.

Para la ejecución del POA 2014 no hay un presupuesto asignado específicamente para esta Dirección. Las necesidades financieras serán cubiertas previa autorización de la Secretaria de Cultura, por la Dirección de Administración a través de la Gerencia Secundaria Financiera y la GACI.

Los fondos para materiales de diseño y otros requerimientos específicos de las Direcciones Nacionales, serán cubiertos con los fondos circulantes asignados para cada Dirección Nacional.

Humano

El 2014 inicia con el mismo número de plazas que se tenía durante el 2013.

Equipo

No hay incremento de equipo para este año. Se construyó el Estudio de Audio en el año 2013, en las instalaciones del Edificio Mar de Plata, y con ello estamos cubriendo las producciones de audio de la institución. Se necesitan actualizaciones del equipo informático así como de algunos implementos para protección y uso del equipo de fotografía. El monitor de audio del Estudio sigue sin repararse. Contamos con dos cámaras fotográficas funcionando correctamente.

Capacitaciones

Son necesarias nuevas capacitaciones especializadas del área para integrar las habilidades de cada uno de los miembros que forman la Dirección.

V. MATRIZ DE RIESGO

A continuación se presenta el cuadro Matriz de Riesgo, en el cual se prevé acciones de contingencia para los riesgos identificados en el Plan Anual de Trabajo 2014.



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

Riesgos	Probabilidad de amenaza	Magnitud del daño	Resultado
1. Que el plan de trabajo no se desarrolle por falta de recursos económicos	2	2	4
2. Desastre natural	1	1	1
3. Improvisación en la realización de actividades institucionales	3	4	12

Acciones de Contingencia:

Riesgos	Acciones de Contingencia
1. Que el plan de trabajo no se desarrolle por falta de recursos económicos	Hacer gestiones para adquirir recursos donados de instituciones públicas o privadas. También se buscará apoyo de los medios alternos de comunicación y el involucramiento de personal voluntario.
2. Desastre natural	Reevaluar acciones y metas comunicacionales.
3. Improvisación en la realización de actividades institucionales	Recalendarizar las actividades del POA y acomodar las nuevas actividades a los objetivos propuestos.

VI. ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN

1. Gestión de apertura de nuevos espacios de comunicación para la difusión de las diversas actividades que realiza la Secretaría



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

2. Integración de la Dirección de Comunicaciones con sus similares dentro de la Secretaría de Cultura.
3. Optimización de los recursos existentes.



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA

El presente plan, entrará en vigencia a partir de la autorización de la Sra. Secretaria de Cultura.

Autorizado: _____

Ana Magdalena Granadino
Secretaria de Cultura



Vo.Bo.: _____

María Isabel Rivas de Sosa
Directora de Administración



Aprobado: _____

Nohemy Elizabeth Navas Aguilar
Directora de Comunicaciones



Revisado: _____

José Manuel Rivas Zacatares
Gerente de Organización y Planificación



Fecha de autorización: _____

14 MAR 2014



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

PLAN DE TRABAJO 2014
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	CÓDIGO	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PROGNOSTICO DE LA ACTIVIDAD	METAS ANUALES DE LA ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
GO		1. Diagnosticar la situación actual y elaborar instrumentos administrativos	Instrumentos Administrativos Divulgados		Dirección de Comunicaciones	Nothemy Navas	10%	1												
		1.1 Diseño y divulgación de los instrumentos administrativos		Instrumentos realizados		Nothemy Navas	10%	1												
GO		2. Posicionar la Marca Institucional de la Secretaría	Marca Institucional				10%	25												
		2.1 Identificación de los servicios de la Secretaría		Servicios identificados		Nothemy Navas	5%	1	1											
		2.2 Elaboración del boletín institucional de la Secretaría		Boletín distribuido		Nothemy Navas	5%	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
GO		3. Publicar información en la Página Web del Sistema de Información Cultural (SIC)	Agencia SIC implementado		Multimedia, Prensa		10%	44												
		3.1 Autorizar en el administrador las actividades afirmadas por otras unidades a la agenda cultural de la página del SIC		Difusión de la agenda		Manuel Hernández	10%	44	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GO		4. Mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo	Cumplimiento y evaluación de los acuerdos tomados		Dirección de Comunicaciones		10%	45												
		4.1 Realizar reuniones semanales de planificación		Reuniones planificadas realizadas		Nothemy Navas	10%	45	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

PLAN DE TRABAJO 2014

DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

ESTRATEGIA CODIGO	INSTITUCIONAL	MESES UNIDOS	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PROGNOSTICO DE ACTIVIDAD	MESES UNIDOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
GO		5. Implementación del plan estratégico de comunicaciones de la Secretaría	Plan de medios elaborado		Dirección / unidades		40%	13												
		5.1 Elaboración del plan estratégico de comunicaciones a la Secretaría		Plan de medios presentado	Dirección	Notemí Navas	10%	1												
		5.2 Ejecución del plan estratégico de comunicaciones		Informe de Plan de medios ejecutado	Presidencia, Multimedia, Diseño	Notemí Navas, Lorena Alías, Precar, Diseño	30%	12												
GO		6. Continuar la instalación de los archivos pertinentes	Archivo implementado		Dirección de Comunicaciones		10%	1												
		6.1 Organizar el archivo de gestión de la dirección		Archivo organizado		Yegri González	10%	1												
GO		7. Meta Bolson	Actividades no programadas		Dirección de Comunicaciones		10%	12												
		7.1 Actividades no programadas		Actividades no programadas		Notemí Navas	10%	12												
TOTAL									100%											